



Al fine di garantire un'efficace ed efficiente Prodotto/Servizio, G and S srl si impegna ad operare nel rispetto dei Requisiti di Qualità, Impatti Ambientali e Sicurezza del Lavoro in conformità alle norme Nazionali e Internazionali applicabili al settore della gioielleria

Il Documento di Politica Integrata indica in sostanza quale "Mission" si è data esprimendo le motivazioni che stanno alla base, la ferma volontà del vertice aziendale a perseguire gli obiettivi posti, la consapevolezza dei risultati auspicati cui tendere, le Responsabilità da assumere ed il rispetto delle normative in ambito ambientale, in ambito di Sicurezza dei lavoratori, nel rispetto della Responsabilità Sociale e dei Requisiti della Clientela.

G and S srl identifica le diverse attività svolte come Processi da Pianificare, Controllare e Migliorare e attiva al meglio le Risorse per la loro realizzazione, inoltre gestisce i propri Processi al fine di perseguire:

- Gli Obiettivi individuati e i Risultati attesi;
- Le Responsabilità connesse e le Risorse impiegate;
- Il Rispetto delle normative cogenti in ambito ambientale e in ambito di Sicurezza dei Dati e salute nei luoghi di lavoro.

G and S srl . vuole affermarsi, nel rispetto della Visione sopra enunciata, seguendo le seguenti Linee Guida:

- La continua ricerca della Soddisfazione del Cliente e della Società, attraverso la rendicontazione delle Non Conformità occorsi e l'indicazione di Miglioramenti a cura dell'Ente;
- Ricercare la completa soddisfazione delle esigenze ed aspettative delle Parti Interessate rilevanti;
- Valutare attentamente i Rischi e le Opportunità dei propri Processi;
- Mantenere un elevato standard qualitativo dei Prodotti/Servizi;
- Impegnarsi costantemente verso il Miglioramento Continuativo dei propri Processi e del Sistema di Gestione Integrato adottato dall'Organizzazione;
- Assumere un ruolo attivo di tutela dell'ambiente nello svolgimento delle proprie attività, utilizzando tutte le misure atte alla prevenzione dell'inquinamento e promuovendo obiettivi di miglioramento ambientale nell'ottica dello sviluppo sostenibile;
- Soddisfare i propri obblighi di conformità, garantendo nel contempo di applicare tutte le misure di controllo dei propri impatti ambientali;



- Sensibilizzare i Fornitori ed Outsourcing alle tematiche ambientali, salute e Sicurezza dei Dati e a loro richiedere il rispetto delle Politiche adottate dall'Organizzazione;
- Realizzazione dei Prodotti/Servizi e degli Obiettivi dell'Organizzazione attraverso l'uso di professionalità e di attrezzature e tecnologie all'avanguardia;
- La Direzione si impegna ad operare in conformità con le Leggi, le Norme e i Regolamenti vigenti;
- Responsabilizzazione dei dipendenti in materia di Qualità, Dm e Sicurezza dei Dati;
- Sviluppare ed attuare Programmi di Formazione e sensibilizzazione del proprio Personale sul SGI al fine di rendere ciascun dipendente consapevole degli effetti e delle conseguenze delle proprie attività;
- Diffondere il presente Documento a tutto il Personale e renderlo disponibile a tutte le Parti Interessate;
- Introdurre e mantenere aggiornate Procedure di gestione e Sorveglianza per il costante controllo della salute e dell'incolumità del Personale e per gli interventi da effettuare nel caso si riscontrino situazioni non conformi, anomalie o emergenze;
- Sviluppare Programmi, Obiettivi e Traguardi e per il loro espletamento, mettere a disposizione Risorse Umane preparate ed efficienti, oltreché Risorse materiali adeguate;
- Potenziare l'Attività di Informazione, Formazione e Addestramento, coinvolgendo tutti gli operatori e rendendoli consapevoli dei loro obblighi individuali e dell'importanza di ogni loro azione per il raggiungimento dei risultati attesi e della loro responsabilità in materia di salute e Sicurezza dei Dati;
- Identificare i Pericoli delle attività e valutare anticipatamente i Rischi per il Personale per quanto in essere e per ogni nuovo Processo/Servizio, per consentire l'adozione di soluzioni in grado di prevenire infortuni e malattie professionali;
- Attivare adeguati canali di Comunicazione al proprio Interno e verso l'Esterno, in particolare con le Pubbliche Amministrazione e con i principali Clienti;
- Effettuare Audit Interni, al fine di assicurare che i requisiti del Sistema di Gestione Integrato siano applicati e mantenuti conformi;
- Valutazione periodica mediante opportuni criteri di misurazione delle prestazioni inerenti alla Qualità, Dm e Sicurezza dei Dati;



- Monitorare periodicamente l'efficacia del Sistema di Gestione Integrato, anche attraverso il Riesame da parte della Direzione;
- Attivare azione di analisi per le situazioni di Non Conformità effettive o potenziali;
- Riesaminare periodicamente la Valutazione del Rischio indipendentemente dalle variazioni avvenute;
- Prevedere voci di spesa per il Miglioramento dell'adeguatezza del Sistema di Gestione Integrato.

La Direzione Aziendale di G AND S SRL ha individuato nella Norma SA 8000, la normativa di riferimento per effettuare scelte e prendere decisioni inerenti la Responsabilità Sociale d'impresa. L'azienda ha sancito quali siano i principi etici ai quali si riferisce, dichiarando ufficialmente la decisione di ripudiare l'assunzione di bambini e giovani lavoratori (inferiori ai 18anni), l'utilizzo di lavoro obbligato, il ricorso a pratiche disciplinari violente, nonché ogni forma di discriminazione nei confronti dei lavoratori. Tali principi contemplano altresì l'impegno a garantire luoghi di lavoro sicuri e salubri, libertà d'associazione e diritto alla contrattazione collettiva, orari di lavoro e retribuzione giusti ed adeguati. Questa condotta ha contribuito allo sviluppo dell'azienda e di tutto il territorio in cui essa opera. La convinzione nella validità del modello sopra esposto, ha portato alla promozione ed alla diffusione dei principi contenuti all'interno della stessa Norma SA 8000, sia all'interno che all'esterno dell'organizzazione, istituendo canali di comunicazione con tutte le parti interessate, diretti ad un coinvolgimento delle medesime; ciò al fine d'ottenere contributi per il miglioramento, che conducano progressivamente l'azienda e gli stessi stakeholder ad operare sempre e comunque nel rispetto dell'etica. Riconoscendo tale Norma quale strumento di miglioramento della propria struttura, la G AND S è costantemente impegnata a rispettare tutte le leggi locali, nazionali ed internazionali, applicabili in materia di sicurezza e tutela del lavoratore, oltre alle norme prevalenti del settore delle costruzioni e della carpenteria leggera ed altri requisiti sottoscritti con i sindacati e le varie parti interessate, nonché i principi delle Convenzioni ILO.

A quanto sopra dettagliato, l'azienda ha pubblicamente manifestato la propria intenzione e l'impegno a: non utilizzare né sostenere lavoro infantile (inteso come lavoro svolto da persone di età inferiore ai 16anni); non ricorrere all'utilizzo del lavoro obbligato, garantendo al personale la piena libertà di scelta di proseguire o meno il rapporto di lavoro instaurato;



garantire ai lavoratori luoghi di lavoro sicuri e salubri, adottando adeguate misure di prevenzione e protezione, minimizzando le possibilità che si verifichino incidenti sul luogo di lavoro; garantire al personale il diritto alla contrattazione collettiva e la piena libertà di aderire a sindacati; non attuare né sostenere nessuna forma di discriminazione o coercizione sul lavoro, sia essa riguardante l'assunzione, la remunerazione, l'accesso alla formazione, promozione licenziamento o pensionamento; non interferire con eventuali pratiche o principi esercitati dal personale derivanti da razza, ceto, origine nazionale, religione, invalidità, sesso, orientamento sessuale, appartenenza sindacale o affiliazione politica; non utilizzare né sostenere punizioni corporali, coercizioni mentali o fisiche, né abusi verbali; rispettare quanto previsto dai C.C.N.L. applicabili in materia di orario di lavoro; garantire l'erogazione del salario previsto dal C.C.N.L.; permettere alle Parti Interessate di effettuare incontri ai fini della valutazione di conformità ai requisiti della norma SA8000; sviluppare il personale tramite formazione, informazione e addestramento, coinvolgendolo nelle scelte aziendali, perché le risorse umane sono considerate il vero motore della crescita aziendale; migliorare i processi di comunicazione con utenti, enti, fornitori, e con tutti i portatori di interesse, rendendo visibili all'esterno i propri impegni e i risultati raggiunti in campo sociale e della qualità, attraverso l'emissione annuale del Bilancio Sociale.